

目次

◆概説……………(9)

はじめに…9

一 企業をめぐる動向……………(14)

(1) 一般的動向…14

(2) 会社法制の動向…15

(3) 会社法関連法規制等の見直し…16

(4) 株主総会関連の研究會等の検討動向…16

(5) 実務指針等…17

二 株主総会をめぐる動向……………(18)

(1) 一般的動向…18

別表1 各月の定時株主総会開催社数と平均所要時間の推移…18

別表2 長時間総会の動向(2期比較)…19

(2) 株主提案権…19

別表3 株主提案権行使会社一覧…21

(3) 総会決議取消訴訟等…23

別表4 主な株主総会決議取消訴訟等一覧…24

◆株主総会運営の実態……………(25)

(1) 調査対象・期間…25

図表1 株主総会(全国上場会社)付議議案等の状況…27

図表2 直近の定時株主総会月…27

(2) 主要な調査項目…25

(3) 集計・分析方針…26

第一章 総会の準備……………(28)

一 会場の設営……………(28)

(1) 議決権を有する株主数…28

図表3 議決権を有する株主数…28

図表4 議決権を有する株主のうち個人株主の比率…29

図表5 議決権を有する株主のうち個人株主の比率…30

(2) 剰余金の処分(配当)の決定機関…30

図表6 剰余金の処分(配当)についての承認・決定方法…31

(3) 総会開催日時の決定…31

図表7 開催日時の決定要因…32

(4) 総会の開催場所…32

図表8 総会の開催場所…33

(5) 総会開催場所の選択理由…33

図表9 総会開催場所の選択理由…33

(6) 貸ホール等の会場の予約時期…34

図表10 貸ホール等の会場の予約時期…34

(7) 総会場に留意した設備・機器等…34

図表11 会場設備として留意した機器等の種類…35

(8) 出席株主用の座席数…35

図表12 準備した出席株主用の座席数…36

(9) 準備した座席数の過不足…36

図表13 出席株主用の座席数の過不足…37

(10) 総会場以外に留意した別室の有無…37

図表14 総会場以外に留意した別室の有無…38

(11) 予備会場の使用状況…37

二 総会運営の準備……………(39)

図表15 予備会場の用意・使用状況…38

図表16 総会準備開始時期…39

図表17 総会準備開始時期の前回総会との比較…40

(1) 総会の準備の開始時期…39

図表18 総会リハーサル回数…40

図表19 リハーサル回数との比較…42

(2) 総会リハーサルの実施状況…40

図表20 リハーサルの準備内容…42

(3) リハーサルに参加した役員…43

図表21 リハーサルに参加した役員…43

(4) 社外参加者とその役割…44

図表22 リハーサルに参加した社外参加者…44

(5) 社員株主への総会当日の質問の依頼…45

図表23 社員株主への質問依頼…45

(6) 社員株主への質問依頼…45

図表24 社員株主への質問依頼社員数…46

(7) 想定問答集の用意と質問数…46

図表25 想定問答集の用意の有無と質問数…47

図表26 想定問答集の質問数の増減…48

三 株主対応……………(48)

(1) 出席株主へのお土産…48

図表27 総会出席株主に対するお土産の有無…48

図表28 お土産廃止による出席株主数の変化…50

図表29 株主に対するお土産の金額…50

- 四
- 図表 30 来場株主にお土産を渡したタイミン
グ：51
- (2) 株主懇談会の開催：51
- 図表 31 株主懇談会の開催状況・意向：51
- 図表 32 開催した株主懇談会の内容：52
- (3) 総会のビジュアル化：52
- 図表 33 総会のビジュアル化の実施状況：53
- 図表 34 映像等での報告内容：54
- (4) 総会情報の自社ホームページへの掲載：
55
- 図表 35 総会情報の会社ホームページへの掲
載実施状況：55
- 招集通知：(56)
- (1) 総会招集の取締役会の回数：56
- 図表 36 総会招集決定の取締役会の回数：56
- (2) 招集通知の作成スケジュール：56
- 図表 37 招集通知作成のスケジュール変更の
有無：57
- (3) 招集通知のミス防止策：57
- 図表 38 招集通知作成に当たっての誤植等の
ミス防止策：57
- (4) 招集通知校了後の誤記等発見の有無とそ
の対応：58
- 図表 39 招集通知校了後の誤記等発見の有無
：58
- 図表 40 招集通知に誤記等が発見された場合
の対処方法：59
- (5) 株主からの提案権行使：59
- 図表 41 株主提案権行使の働きかけの有無：
60
- 図表 42 株主提案の内容：60
- (6) 電磁的方法による招集通知の送信：61

- 五
- 図表 43 電磁的方法による招集通知送信採用
の有無：61
- (7) WEB開示：62
- 図表 44 WEB開示の実施：62
- 図表 45 WEB開示の対象：63
- 図表 46 事業報告のWEB開示の具体的内容
：64
- 図表 47 WEB開示について監査対象書類の
一部である旨の通知(記載)請求の確認：
65
- 図表 48 WEB開示について監査対象書類の
一部である旨の通知(記載)：66
- 図表 49 WEB開示について異議の有無の確
認方法：66
- 図表 50 WEB開示対象書類の総会当日対応
：67
- (8) 招集通知の発送日・発送前開示：67
- 図表 51 招集通知の総会前発送日：68
- 図表 52 招集通知発送前のウェブサイトへの
招集通知の掲載：69
- (9) 招集通知の工夫：70
- 図表 53 見やすい・わかりやすい招集通知と
するための工夫：70
- (10) コーポレートガバナンス・コードに関す
る記載：71
- 図表 54 コーポレートガバナンス・コード関
連事項の事業報告または株主総会参考書類
への記載：73
- 独立役員に関する記載：(71)
- (1) 事業報告への記載：71
- 図表 55 事業報告への独立役員に関する記載
：72

- 六
- (2) 株主総会参考書類への記載：72
- 図表 56 株主総会参考書類への独立役員に関
する記載：73
- 図表 57 株主総会参考書類への独立性に関す
る属性情報の記載：74
- 図表 58 株主総会参考書類に記載した属性情
報：75
- 図表 59 株主総会参考書類に記載した取引・
寄付についての属性情報の内容：75
- (3) 「軽微基準」の有無：76
- 図表 60 独立性に関する属性情報についての
「軽微基準」：76
- (4) その他：76
- 図表 61 招集通知の元号表記・西暦表記：76
- 議決権の行使状況：(77)
- (1) 書面投票制度または委任状制度の採用状
況：77
- 図表 62 議決権行使書と委任状の採用状況：
77
- (2) 電磁的方法による議決権行使：77
- 図表 63 電磁的方法による議決権行使採用の
有無：78
- 図表 64 ICJの議決権電子行使プラット
フォーム採用の有無：79
- (3) 議決権行使期限の特定：79
- 図表 65 議決権行使期限特定の取締役会決議
の有無：80
- (4) 議案に「否」の指示のある議決権行使書
面または委任状の比率：80
- 図表 66 「否」の指示が一番高かった議案に
対して「否」の指示がされた議決権行使書
面または委任状の返送率：81

- (5) 「否」の指示のある機関投資家等の有無
：81
 - 図表67 議案に対して「否」等の指示をした
機関投資家等の有無：82
 - (6) 「否」の指示のあった議案：81
 - 図表68 機関投資家等から「否」の指示の
あった議案：82
 - (7) 議決権の不統一行使：83
 - 図表69 議決権不統一行使の申出の有無と対
応：83
 - 図表70 議決権不統一行使を申し出た株主の
件数：84
 - (8) 大株主からの包括委任状の提出：84
 - 図表71 議決権行使書採用会社における大株
主からの包括委任状の提出通数：85
 - 図表72 議決権行使書採用会社で大株主から
提出された包括委任状の議決権総数の総議
決権数に対する割合：86
 - 図表73 議決権行使書採用会社で包括委任状
を例年提出していた大株主についての変化
：87
 - (9) 自社における安定株主比率：87
 - 図表74 自社の安定株主比率：87
- 七 株主からの閲覧・謄写請求**……………(88)
- (1) 個別株主通知の取扱い：88
 - 図表75 閲覧・謄写請求に当たったでの個別株
主通知の要否：88
 - 図表76 個別株主通知がなくとも請求に応じ
た書類：89
 - 図表77 謄写(謄本交付)に要する費用の徴収：89
謄写に要する費用徴収の有無：90

第二章 総会当日の事務・運営……………(91)

一 総会の受付……………(91)

- (1) 受付事務のための証券代行機関の応援の
有無：91
- 図表78 受付事務のための証券代行機関応援
の有無：91
- (2) 会場内外の警備・整理のために動員した
外部機関：91
- 図表79 会場の警備・整理に動員した外部機
関：91
- (3) 株主資格の確認方法：92
- 図表80 会社が送付した書類を持参した場合
の株主の確認方法：92
- 図表81 会社が送付した書類を持参しなかつ
た場合の株主の確認方法：92
- 図表82 法人株主の確認方法：93
- (4) 株主以外の代理人等の入場の可否：94
- 図表83 株主でない代理人の入場承認の可否
：94
- 図表84 実質株主から総会出席を求められた
場合の対応：95
- 図表85 委任状が真正であることの確認方法
：96
- (5) 持物チェック・持込制限の有無：96
- 図表86 受付における持物チェック・持込制
限の有無：97
- (6) 出席株主への整理票等の交付：97
- 図表87 出席株主への整理票等の交付の有無
：98

二 総会の進行……………(97)

- (1) 総会の所要時間：97
- 図表88 実際の総会所要時間：99
- 図表89 予想した総会所要時間と実際の総会
所要時間の差：99
- 図表90 総会が予想より長かった要因：100
- (2) 総会の議長と回答者：100
- 図表91 総会の議長：100
- 図表92 総会の議長と主たる回答者の分担の
有無：101
- 図表93 主たる回答者：101
- (3) 動議提出の有無：101
- 図表94 動議提出の有無：102
- (4) 退場命令等の有無：102
- 図表95 退場命令等の有無：102
- (5) 議決権個数の報告：103
- 図表96 総会における議決権個数の報告者：
103
- 図表97 議決権個数の報告時期：104
- 図表98 議決権個数の報告でなされた内容：
104
- (6) 議場における採決方法：105
- 図表99 議場における採決方法：105
- (7) 監査役(会)等による監査報告：105
- 図表100 監査役(会)等による監査報告の時
期：106
- 図表101 監査役(会)等の監査報告の内容：
106
- 図表102 総会における監査等委員(会)によ
る取締役の選解任・報酬に関する意見陳述
の有無：107
- 図表103 監査等委員(会)による意見陳述の

三

- 時期：108
- 図表104 意見陳述の内容の招集通知への記載の有無：108
- (8) 議案の審議方法：108
- 図表105 議案の審議方法：109
- 三 総会の出席者：.....(109)
- (1) 議決権行使書面または委任状の返送率：109
- 図表106 発送数に対する議決権行使書面または委任状の返送率：109
- 図表107 総議決権数に対する議決権行使書面または委任状の返送率：110
- (2) 総会の出席者：111
- 図表108 議決権行使書・委任状出席を除き現実に出席した株主数：111
- 図表109 現実出席株主が有する議決権総数の総議決権数に対する比率：112
- 図表110 全出席株主数（議決権行使書・委任状出席等を含む）の議決権ある総株主数に対する比率：113
- 図表111 全出席株主（議決権行使書・委任状出席等を含む）が有する議決権総数の総議決権数に対する比率：114
- (3) 議決権行使の促進策：113
- 図表112 議決権行使書等の返送率を高める方策：115
- 図表113 外国人株主の議決権行使促進策：116
- 図表114 「動向をマークする株主」の人数：116
- 図表115 現実に総会に出席した「動向をマークする株主」の人数：117

- 図表116 出席を予想した「動向をマークする株主」数に対する実際の出席状況：118
- 図表117 「動向をマークする株主」が出席した場合の対応：118
- (5) 出席した一般株主数の増減：118
- 図表118 出席した一般株主数の増減：119
- (6) 出席した社員株主数：119
- 図表119 出席した社員株主の数：119
- (7) 取締役、監査役、執行役員の出席状況：120
- 図表120 社内取締役の出席状況：120
- 図表121 社内監査役の出席状況：120
- 図表122 社外役員の出席状況：121
- 図表123 執行役員（取締役兼務者を除く）の出席状況と席の位置：121
- 図表124 子会社役員の出席状況と席の位置：122
- (8) 法律顧問、公認会計士の出席状況：122
- 図表125 法律顧問（弁護士等）の出席状況と席の位置：123
- 図表126 会計監査人の出席状況と席の位置：123
- 四 質問と説明：.....(123)
- (1) 議案等に対する質問等：123
- 図表127 議案等に対して質問等した株主数：124
- 図表128 実際に質問等した「動向をマークする株主」の人数：125
- 図表129 議案等に対する質問等件数：125
- 図表130 発言者の発言時間制限の有無：126
- 図表131 株主の発言一回当たりの質問数制限の有無：127

- (2) 事前質問状：127
- 図表132 書面による事前質問状の有無・対応：127
- (3) 質問に対する回答拒否：128
- 図表133 質問に対して回答を拒否した件数：129
- (4) 質問内容：128
- 図表134 総会で実際に株主から出された質問事項：129
- (5) 監査役等に対する質問：130
- 図表135 監査役等に対する質問内容：131
- (6) 社外役員に対する質問：130
- 図表136 社外取締役に回答を求める株主からの質問の有無・対応：131
- 図表137 社外監査役に回答を求める株主からの質問の有無・対応：132
- 図表138 社外役員に回答を求める株主からの質問への備え：133
- (7) 想定問答集：132
- 図表139 想定問答集のうち実際に出された質問：133
- (8) 質疑打ち切り：133
- 図表140 質疑打ち切りの判断者：134
- 図表141 実際の質疑打ち切りの有無：134
- 第三章 総会後の事務：.....(135)
- 一 総会後の議事録の作成：.....(135)
- (1) 総会議事録の作成時期：135
- 図表142 総会議事録の作成を完了した時期：135
- (2) 議事録の作成に係る職務を行った取締役

二
臨時報告書、有価証券報告書の記載：(139)

(1) 臨時報告書での議決権行使結果開示への対応：139

図表148 議決権行使結果を記載した臨時報告書の提出日：140

図表149 賛成票・反対票を計算した範囲：141

図表150 賛否の意思の確認方法（役員株主）：142

図表151 賛否の意思の確認方法（大株主）：142

図表152 賛否の意思の確認方法（株主全員）：143

(2) 有価証券報告書の総会前提出の状況：143

図表153 有価証券報告書の総会日前の提出時期：144

(3) 有価証券報告書への役員報酬等、社外役員
の独立性基準等の記載状況：144

図表154 有価証券報告書における役員報酬の
個別開示：144

図表143 総会議事録作成に係る職務を行った
取締役：136

(3) 総会議事録への押印：136

図表144 総会議事録への押印の有無：137

(4) 総会議事録への質疑内容の記載：136

図表145 総会議事録への質疑応答内容の記載
の有無：137

(5) 議案の賛否の数の記載等：138

図表146 総会議事録への賛成・反対の議決権
数の記載の有無：138

図表147 総会終了後の議案に対する賛成・反
対の議決権数についての開示の有無・具体
的方法：139

三
総会前後の株主への通知物：(146)

(1) 株主宛に送付した通知物：146

図表155 有価証券報告書における役員報酬等
の算定方法の決定方針の開示：145

図表156 有価証券報告書における社外役員選
任のための独立性に関する基準等の記載の
有無：146

(2) 決議通知の記載内容：147

図表157 総会前後に株主宛に送付した通知物
：147

(3) 決議通知に記載した事項：148

図表158 決議通知に記載した事項：148

(4) 配当金の支払時期・方法：148

図表159 配当金支払時期と方法：148

第四章 その他：(150)

一 役員総会に対する関心の変化：(150)

図表160 役員総会に対する関心の変化：150

二 総会担当者の感想：(150)

図表161 総会担当者の感想：151

三 株主との建設的な対話という観点
からの総会対応：(151)

図表162 株主との建設的な対話の観点から実
施または実施を検討している事項：152

図表163 スチュワードシップ・コード改訂を
踏まえた対応：153

四 役員報酬体系の見直し：(153)

図表164 定例の確定型（現金）報酬以外の報
酬制度：154

図表165 役員報酬体系についての見直し事
項：155

五 女性の管理職や役員への登用に
ついで取組み：(155)

図表166 女性役員（取締役または監査役）選
任の有無：156

図表167 女性の管理職や役員への登用に
ついで取組みや比率に関する記載・開示：157

六 平成二六年改正会社法による監査等
委員会設置会社への移行：(158)

図表168 監査等委員会設置会社への移行の検
討：159

図表169 監査等委員会設置会社における重要
な業務執行の決定の取締役への委任：159

七 監査役会設置会社における社外取締役
の選任状況：(160)

図表170 監査役会設置会社における社外取締
役選任の有無と人数：161

八 総会での環境対策：(160)

図表171 環境対策実施の有無と具体的内容：
161

九 地震等の有事の総会への影響と対応：(162)

図表172 地震等の有事に対する総会対応：163

一〇 その他の感想：(163)